



БИЗНЕССТРОЙКОНСАЛТ

ИНН/КПП: 7724788808/772601001 ОГРН: 1117746345100
Юридический адрес: 105118, г. Москва, шоссе Энтузиастов,
д. 34, 4 этаж, ком. 12

«Утверждаю»

Генеральный директор
ООО «БСК»

Е.В. Рябцева

«11» января 2021 г.



П О Л О Ж Е Н И Е
ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ
ПО ПРОГРАММАМ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Москва, 2021 г.

С О Д Е Р Ж А Н И Е

1.	Общие положения	3
2.	Порядок проведения итоговой аттестации	3
3.	Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки	5
3.1	Общие положения	5
3.2	Состав итоговых аттестационных комиссий по программам профессиональной переподготовки	6
4.	Итоговая аттестация по программам повышения квалификации	6
5.	Критерии оценивания слушателей	6
6.	Заключительные положения	8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об итоговой аттестации слушателей по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», а также Уставом Общества с ограниченной ответственностью «БизнесСтройКонсалт» (далее – ООО «БСК»), Положением об организации дополнительного профессионального образования в ООО «БСК» и др. нормативными документами.

1.2 Настоящие Положение устанавливает:

- порядок организации итоговой аттестации по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки в ООО «БСК»;
- порядок организации выполнения и защиты итоговых аттестационных работ, общие требования к итоговым аттестационным работам;
- общие критерии оценки знаний слушателей на итоговых аттестационных испытаниях.

1.3 Положение предназначено для лиц, поступающих в ООО «БСК», слушателей, руководителей направлений и руководителей программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, профессорско-преподавательского состава.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

2.2 Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

2.3 Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

2.4 Итоговая аттестация слушателей может состоять из одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний в зависимости от сроков обучения и видов дополнительных профессиональных программ.

2.5 Итоговая аттестация, завершающая освоение программы повышения квалификации проводится в форме итогового тестирования с применением

дистанционных образовательных технологий (ДОТ) по всему пройденному материалу в рамках образовательной программы.

2.6 Итоговое тестирование не может быть заменено оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

2.7 Итоговая аттестация слушателей осуществляется

- итоговой аттестационной комиссией по приему итогового тестирования с применением дистанционных образовательных технологий по программе профессиональной переподготовки;
- итоговой аттестационной комиссией по приему итогового тестирования с применением дистанционных образовательных технологий по программе повышения квалификации.

2.8 Основные функции итоговых аттестационных комиссий:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, формирующих компетенции слушателей, с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы, установленных требований к результатам освоения программ обучения;
- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права вести профессиональную деятельность в определенной области и (или) присвоении квалификации и выдаче дипломов о профессиональной переподготовке;
- определение уровня освоения программ повышения квалификации и решение вопросов о выдаче слушателям удостоверения о повышении квалификации;
- разработка рекомендаций по совершенствованию обучения слушателей по дополнительным профессиональным программам.

2.9 К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно освоившие все профессиональные модули и сдавшие промежуточные аттестации, не имеющие академических задолженностей по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

2.10 Слушатели успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы установленного образца в зависимости от вида программы обучения:

- диплом о профессиональной переподготовке;
- удостоверение о повышении квалификации.

2.11 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ООО «БСК», выдается справка об

обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ООО «БСК».

3. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

3.1. Общие положения

3.1.1 Итоговая аттестация слушателей по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний. Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний устанавливается дополнительной профессиональной программой профессиональной переподготовки.

3.1.2 По программам профессиональной переподготовки итоговая аттестация слушателей осуществляется в виде итогового тестирования с применением ДОТ.

3.1.3. Ответственный за реализацию образовательного процесса и итоговую аттестацию с применением ДОТ сотрудник заблаговременно обеспечивает:

- доступ к образовательной платформе;
- своевременное доведение всей информации для слушателей о сроках, времени проведения итоговой аттестации;

3.1.4. В течение 12 часов после окончания итогового тестирования с применением ДОТ специалистом УМО направляется информация Председателю итоговой комиссии о набранных слушателем баллах и обнаруженных в процессе сдачи нарушениях (при наличии) для принятия решения о зачете результатов экзамена.

3.1.5. Не позднее чем через 24 часа после окончания итогового тестирования с применением ДОТ слушателям в личные кабинеты направляется информация о результатах пройденного итогового тестирования с применением ДОТ.

3.1.6. Слушатель, не прошедший итоговое тестирование с применением ДОТ в указанный срок по уважительной причине, допускается к сдаче в назначенный специалистом УМО день.

3.1.7. Слушатель, получивший неудовлетворительную оценку, допускается к пересдаче через 2 недели после согласования конкретной даты с сотрудником УМО.

3.2 Состав итоговых аттестационных комиссий по программам профессиональной переподготовки

3.2.1 Итоговую аттестационную комиссию по программам профессиональной переподготовки возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

3.2.2 Состав ИАК утверждается приказом Генерального директора ООО «БСК» и включает председателя и трех членов комиссии. Состав комиссии может формироваться из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников ООО «БСК», а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы, ведущих преподавателей и научных работников других учебных заведений.

4. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

4.1 Итоговая аттестация устанавливается дополнительной профессиональной программой повышения квалификации и проходит в итоговое тестирование с применением ДОТ.

4.2 Решение о сдаче принимается на основании количества верных ответов на тест (см. раздел 5).

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

5.1 Оценивание в ходе итоговой аттестации слушателя осуществляется по четырех балльной шкале или системе "зачет" / "незачет" в соответствии с нижеприведенными критериями.

5.2 При тестовой форме сдачи итоговой аттестации отметка «неудовлетворительно» или "незачет" ставится, если набрано менее 70% правильных ответов (в зависимости от программы).

Отметка «удовлетворительно» или "зачет" ставится если:

- в ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы;
- при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описания профессиональной деятельности недостаточно используются материалы современных пособий и первоисточников, допускаются фактические ошибки;
- представление профессиональной деятельности частично (не в полном объеме) рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его

организации;

- при ответе используется терминология и дается её определение без ссылки на авторов (теоретиков и практиков);
- ответы на вопросы не выстроены логически, редко используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;
- личная точка зрения слушателя носит формальный характер без умения ее обосновывать и доказывать.

При тестовой форме сдачи итоговой аттестации отметка «удовлетворительно» или "зачет" ставится, если набрано от 70% до 85% включительно правильных ответов.

Отметка «хорошо» или "зачет" ставится если:

- ответы на вопросы частично носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описании профессиональной деятельности используются материалы современных пособий и первоисточников;
- при ответе используется терминология соответствующая конкретному периоду развития теории и практики профессиональной деятельности, где определение того или иного понятия формулируется без знания контекста его развития в системе профессионального понятийного аппарата; ответы на вопрос не выстроены логически, но используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;
- имеется личная точка зрения слушателя, основанная на собственном опыте, материале и знаниях, приобретенных на лекционных, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.

При тестовой форме сдачи итоговой аттестации отметка «хорошо» или "зачет" ставится, если набрано от 86% до 95% включительно правильных ответов.

Отметка «отлично» или "зачет" ставится если:

- ответы на вопросы носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, их описании используются материалы современных учебных пособий и первоисточников;
- при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики и четко формулируется определение, основанное на понимании контекста из появления данного термина в системе понятийного аппарата;
- ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение; ярко выражена личная точка зрения слушателя, при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекционных, практических, семинарских и в результате

самостоятельной работы.

При тестовой форме сдачи итоговой аттестации отметка «отлично» или "зачет" ставится, если набрано от 96% до 100% включительно правильных ответов.

Для отдельных курсов обучения ООО «БСК» может устанавливать количество правильных ответов, в абсолютном выражении, которое необходимо набрать слушателю при тестовой форме сдачи итоговой аттестации, для получения отметки "зачет" (например, не менее 25 правильных ответов из 30 вопросов).

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения Генеральным директором ООО «БСК».

6.2 Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте ООО «БСК».